

## Partystuff

Der Mietzeitraum für Kleinteile (Geschirr, Besteck, Gläser usw.) umfasst 3 Kalendertage (inkl. Übergabe/Rückgabetag). Erweiterungen des Mietzeitraums werden individuell abgestimmt. Großequipment (Möbel, Zelte, Schirme, Kühlanhänger, Küchentechnik) werden pro Kalendertag berechnet oder projektbezogen besprochen. Mietzins für längere Mietzeiten werden individuell berechnet. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir Saisonartikel führen - hier gibt es tagesaktuelle Preisangebote.

Auf Ihre Anfrage erstellen wir ein freibleibendes Angebot - Es erfolgt keine automatische Reservierung! Eine Annahme / Auftragsbestätigung hat durch den Mieter schriftlich zu erfolgen (Mail oder Fax). Durch unsere schriftliche Bestätigung kommt es zum verbindlichen Vertrag.

Bei Stornierung beauftragter Mietgüter werden bis 4 Tage vor Mietbeginn 40% des Mietpreises berechnet, bis 2 Kalendertage vor Lieferung erfolgt die Berechnung einer Ausfallentschädigung von mindestens 75% des Mietpreises.

Verspätete Rückgabe von Mietgut wird mit dem vereinbarten Mietpreis pro Mieteinheit nachberechnet. Verluste und Beschädigungen am Mietgut sind durch den Mieter zum Verlustpreis / Wiederbeschaffungspreis zu ersetzen.

Bei Übergabe der Mietwaren erfolgt der Risikoübergang für Verluste, Beschädigung und das Betreiben von gemieteten Geräten allein auf den Mieter.

Zur Identifikation des Mieters/ Bevollmächtigten des Mieters benötigen wir bei Übergabe den originalen Personalausweis und eine Kopie. Übernimmt ein Bevollmächtigter des Mieters das Mietgut, ist eine entsprechende Vollmacht durch den Mieter auszustellen und zu übergeben.

Das Mietgut wird in sauberem, sortiertem und funktionstüchtigem Zustand übergeben. Zur Qualitätssicherung reinigt Partystuff das Mietmaterial eigenständig. Reinigungskosten sind, wenn nicht anders im Angebot angegeben, im Mietpreis inkludiert. Reinigungskosten für extreme Verschmutzungen, stark eingebrannte Grills, Öfen und Kombidämpfer werden nach Aufwand berechnet.

Das Mietgut/Geschirr Gläser ist sortiert in die dafür vorgesehenen Transportboxen, ungespült, auch nicht vorgespült zurückzugeben. Speise und Getränkereste, sowie Spieße und Servietten sind vorab zu entfernen.

Die Überprüfung der Stückzahlen erfolgt bei [www.partystuff.de](http://www.partystuff.de), Wendenstraße 21b Erfurt. Festgestellter Bruch/Verluste werden dem Mieter nachberechnet, auch angeschlagenes Geschirr zählt zum Bruch.

**[www.partystuff.de](http://www.partystuff.de)**

**Info@partystuff.de**

Schäden an Tischwäsche und Hussen können bis zu 2 Wochen nach der Rückgabe beim Mieter reklamiert werden. Grund dafür sind die Laufzeiten in der Wäscherei.

Der Mieter hat bei Lieferung das Mietgut am 1. Leihtag zu überprüfen, Reklamationen müssen unmittelbar gemeldet werden. Eine Reklamation **nach** der Veranstaltung wird **nicht** anerkannt.

Die Anlieferung von Mietgut wird im Standgebiet Erfurt mit mindestens 12,50 Euro netto, bzw. nach Aufwand und Ladevolumen berechnet. Die Übergabe erfolgt ebenerdig. Verbringungszeiten am Lieferort werden gesondert in Rechnung gestellt und individuell besprochen. Die Abholung von Mietgut hat vollständig an einem Ort ebenerdig und Hindernisfrei zu erfolgen.

Die Bezahlung lt. Auftragsbestätigung kann per Vorkasse erfolgen, muss aber spätestens bei Anlieferung/Abholung in Bar bezahlt werden. Andere Zahlungsbedingungen sind individuell abzusprechen und schriftlich zu fixieren.

Die Haftung des Vermieters für das Mietgut ist auf den dafür vereinbarten Einzelmietpreis begrenzt.

Alle genannten Preise/Angebote erfolgen netto zzgl. 19% MwSt.

Sämtliches Mietgut bleibt Eigentum vom Veranstaltungsservice C.Kroll .

Stand 08/2018, frühere Versionen verlieren damit Ihre Gültigkeit.

[www.partystuff.de](http://www.partystuff.de)

**Info@partystuff.de**

Tel: +49 (0) 361 2115656  
Mobil:+49 (0) 151 15205283  
Fax:+49 (0) 361 2115656

Steueridentnummer: DE245304006  
Kontoinhaber C.Kroll  
BIC: HELADEF1WEM

Sparkasse-Mittelthüringen  
Kto 100 120 911  
(BLZ 820 510 00)  
IBAN: DE11 8205 10000100 1209 11